

**Муниципальное образовательное учреждение  
Татауровская основная общеобразовательная школа  
муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края**

**Приказ**

21.03.2024 г.

№7

**- О приеме детей в первый класс на 2024-2025 учебный год**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального, основного, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать прием в первые классы детей, достигших школьного возраста и подлежащих обучению:

- проживающих на закрепленной за МОУ Татауровская ООШ территории - в период с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г;

- не зарегистрированных на закрепленной за ОУ Татауровская ООШ территории - с

06.07.2024 г. по 05.09.2024 г.

Утвердить график приема документов в первый класс на 2023-2024 учебный год:

В период с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г.:

понедельник - пятница с 08.00 до 16.00 часов,

В период с 06.07.2024 г. по 05.09.2024 г.:

понедельник - пятница - с 09.00 до 16.00 часов

пятница - с 09.00 до 16.00 часов

по адресу: с.Татаурово, ул.Кирова, д.68

Включить в список необходимые для предоставления при приеме в первые классы документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования

права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Забайкальского края.

Для подтверждения права на первоочередное предоставление места в ОО Заявители представляют следующие документы (оригиналы и копии):

- удостоверение, справку с места работы (службы).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Требование других документов, в том числе справок с места работы, не допускается.

Во время подачи документов родители (законные представители) обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

4. Пироговской Г.П., социальному педагогу, обеспечить размещение до 17.03.2023 года на информационных стендах и официальном сайте ОО информацию о записи детей в первые классы, а не позднее 06.07.2023 года - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной за МОУ Татауровская ООШ территории.

5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественное право предоставлять:

- гражданам, имеющим право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации (ст. 46 п. 6 ФЗ от 07.02.2011 г. N° 3-ФЗ «О полиции»; ст. 19 п. 6 ФЗ от 27.05.1998 г. N° 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; ст. 1 и ст. 3 п. 14 ФЗ от 30.12.2012 г. N° 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;

- детям, полнородные или неполнородные (в том числе усыновленные, находящиеся под опекой) братья и сестры которых являются обучающимися МОУ Татауровская ООШ, за исключением случаев несоответствия профиля учреждения состоянию здоровья поступающего в него ребенка.

6. Заместителю директора по УВР Вьюновой М.Б. осуществлять мониторинг комплектования первого класса в МОУ Татауровская ООШ с 01.04.2024 г. по 05.09.2024 г.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Татауровская ООШ подписано /Калашникова Т.Н./